**ПЛАНУЛУЧШЕНИЯ ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Шаги/Мероприятия** | | **Сроки** | | **Где рассматривается** | **Ответственные** | | | | **Ожидаемые результаты** | | |
| ***Задача 1: Подготовка учащихся к ИГА, олимпиадам, ОРТ, “Алтын тамга”, “Алтын сертификат”*** | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Составление и утверждение плана работы по подготовке к олимпиадам, ОРТ | | Сентябрь | | Методический совет | | | Завуч по УВР, руководители МО | | Повышение уровня знаний учащихся | | |
| 2 | Утверждение списков учителей-предметников по подготовке к ОРТ, “Алтын тамга”, олимпиадам, “Алтын сертификат”. | | Сентябрь | | Педагогический совет | | | Завуч по УВР, руководители МО | | Повышение уровня знаний учащихся | | |
| 3 | Проверка каллиграфии в начальной школе | | Ноябрь | | Методический совет | | | Завуч по УВР, руководитель МО начальных классов | | Повышение уровня письма учащихся | | |
| 4 | Проведение школьных и районных олимпиад | | Декабрь | | Совещание при директоре | | | Завуч по УВР, учителя-предметники | | Проверка уровня знаний и выявление учащихся для участия в районной олимпиаде | | |
| 5 | Итоги и анализ районных и областных олимпиад | | Январь | | Совещание при директоре | | | Завуч по УВР, учителя-предметники | | Занятые призовые места в предметных олимпиадах | | |
| 6 | Использование информации из Интернет-источников на уроках и при подготовке учащихся к ОРТ и олимпиадам. | | Ноябрь, март | | Методический совет | | | Учителя -предметники | | Использование Интернет-источников в обучении | | |
| 7 | Анализ и мониторинг результатов подготовки к ОРТ, олимпиадам, “Алтын тамга”, “Алтын сертификат” и принятие соответствующих мер. | | Март | | Совещание при директоре | | | Завуч по УВР, учителя-предметники | | Анализирование уровня подготовки учащихся | | |
| 8 | Работа с различными онлайн-тестами через интернет. | | Январь | | Методический совет | | | Учителя -предметники | | Анализирование уровня подготовки учащихся | | |
| 9 | Допуск учащихся к итоговой аттестации 9,11 классы. Перевод учащихся 1-8, 10 классов | | Май | | Педагогический совет | | | Классные руководители | | Учащиеся 9,11 классов участвуют в ИГА. Учащиеся 1-8,10 классов переведены в следующий класс. | | |
| 10 | Проверка документации на получение аттестатов и свидетельств учащихся | | Май | | Совещание при директоре | | | Администрация, классные руководители 9, 11 классов | | Документация для выпуска аттестатов составлена верно | | |
| 11 | Выдача свидетельств о неполном среднем образовании и аттестатов о среднем образовании | | Июнь | | Педагогический совет | | | Администрация, классные руководители 9 и 11 классов | | Выпускники получают документы об образовании | | |
| ***Задача 2: Организовать методическую помощь в рамках работы ШПО для повышенияпрофессиональногоуровня учителей*** | | | | | | | | | | | | |
| 12 | Утверждение укомплектования учителей и распределение классного руководства по классам на 2022 – 2023 учебный год и составление тарификации | Сентябрь | | Педагогический совет | | | Администрация | | Классное руководство по классам утверждено | | |
| 13 | Анализ преподавания уроков кыргызского языка и литературы, уроков ИЗО и черчения | Сентябрь | | Совещание при директоре | | | Завуч по УВР, учителя-предметники | | Выявление плюсов и минусов преподавания уроков, корректировка методов обучения | | |
| 14 | Обсуждение и утверждение планов работы: методического совета, метод.семинара и метод. объединений - с точки зрения их соответствия требованиям учебных программ и задачам школы. Создание условий для оказания методической помощи учителям | Сентябрь | | Методический совет | | | Завуч по УВР | | - Повышение уровня знаний по преподаваемым предметам.  - Освоение новых методик преподавания. | | |
| 15 | Единые орфографические требования по оформлению и ведению рабочих и контрольных тетрадей | Сентябрь | | Методический совет | | | Завуч по УВР, рук-ли МО | | Правильное заполнение и оформление рабочих и контрольных тетрадей | | |
| 16 | Утверждение плана графика ШПО | Сентябрь | | Методический совет | | | Завуч по УВР, рук-ли МО | | Проведение различных мероприятий в рамках ШПО, направленных на повышение качества знаний. | | |
| 17 | Составление и утверждение списков детей подготовительной группы и занятий с ними по 480-часовой программе | Сентябрь | | Методический совет | | | Завуч по УВР | | Утвержден класс-комплект подготовительной группы по 480-часовой программе. | | |
| 18 | Подведение итогов работы Недели «День кыргызского языка» и Недели ИЗО и черчения | Сентябрь | | Методический совет | | | Руководители Недели | | Выявление плюсов и минусов преподавания уроков, корректировка методов обучения | | |
| 19 | Семинар-практикум: «Использование современных педагогических технологий на уроках кыргызского языка, русского языка, английского языка» | Сентябрь -октябрь | | Методический семинар | | | Учителя-предметники | | Учителя применяют на уроках современные педагогические технологии | | |
| 20 | Итоги административного контроля качества знаний по русскому языку (3а, 3б, 6а,6б), по английскому языку (4а,4б), по технологии (8а,8б), по математике (5а), по истории (9а) | Октябрь | | Совещание при директоре | | | Завуч по УВР, учителя-предметники | | Анализируются плюсы и минусы обучения, выявляются пробелы в знаниях учащихся, корректируются методы обучения | | |
| 21 | Анализ преподавания уроков истории и ЧиО | Октябрь | | Совещание при директоре | | | Завуч по УВР, учителя-предметники | | Выявление плюсов и минусов преподавания уроков, корректировка методов обучения | | |
| 22 | Доклад на педагогический совет:«Организация системы работы по предупреждению пробелов в знаниях учащихся» | Ноябрь | | Педагогический совет | | | Учителя-предметники | | Повышение кругозора учителей по вопросам предупреждения пробелов в знаниях учащихся | | |
| 23 | Анализ учебно-воспитательной работы за 1 четверть | Ноябрь | | Педагогический совет | | | Администрация | | Анализируются проведенные мероприятия, корректируются мероприятия на 2 четверть | | |
| 24 | Итоги административного контроля качества знаний по русскому языку (9а), по английскому языку (10а), по кыргызской литературе (11а), по математике (7а,7б, 5б, 5в,4а,4б), по географии (6а,6б) | Ноябрь | | Совещание при директоре | | | Завуч по УВР, учителя-предметники | | Анализируются плюсы и минусы обучения, выявляются пробелы в знаниях учащихся, корректируются методы обучения | | |
| 25 | Анализ преподавания уроков кыргызского языка, уроков в начальных классах | Ноябрь | | Совещание при директоре | | | Завуч по УВР, руководитель МО кыргызского языка | | Выявление плюсов и минусов преподавания уроков, корректировка методов обучения | | |
| 26 | Панорама открытых уроков | Ноябрь | | Методический совет | | | Учителя-предметники | | Учителя показывают свои умения ведения уроков. Самоанализ и анализ проведенных мероприятий. | | |
| 27 | Итоги проведения Недели истории и ЧиО, начальных классов | Ноябрь | | Методический совет | | | Завуч по УВР, руководители Недель | | Выявление плюсов и минусов преподавания уроков, корректировка методов обучения | | |
| 28 | Итоги административного контроля качества знаний по русскому языку (5а,5б), по кыргызскому языку (3а,3б), по информатике (6а,6б), по химии (8а,8б), тест BaalooAp(2а,2б) | Декабрь | | Совещание при директоре | | | Завуч по УВР, учителя-предметники | | Анализируются плюсы и минусы обучения, выявляются пробелы в знаниях учащихся, корректируются методы обучения | | |
| 29 | Анализ работы с одаренными детьми: работа кружков и спортивной секции | Декабрь | | Совещание при директоре | | | Администрация, руководители кружков | | Увеличение качества знаний одаренных детей | | |
| 30 | Мастер-класс: «Панорама педагогических идей: «Метапредметная интеграция в рамках образовательной области» | Декабрь | | Методический семинар | | | Завуч по УВР, руководители МО | | Повышение интереса к предметам разных циклов. | | |
| 31 | Анализ преподавания уроков информатики | Декабрь | | Совещание при директоре | | | Завуч по УВР, руководитель МО точных наук | | Выявление плюсов и минусов преподавания уроков, корректировка методов обучения | | |
| 32 | Итоги административного контроля качества знаний по русской литературе (7а,7б), по кыргызскому языку (4б), по технологии (9а), по физике (8а,8б), по истории (5а,5б,5в), по русскому языку (4а), BaalooApp (1а, 2б) | Январь | | Совещание при директоре | | | Завуч по УВР, учителя-предметники | | Анализируются плюсы и минусы обучения, выявляются пробелы в знаниях учащихся, корректируются методы обучения | | |
| 33 | Доклад на педагогический совет: «Новое качество образования: запросы, оценки, пути достижения» | Январь | | Педагогический совет | | | Учителя-предметники | | Учителя узнают о новинках в методах образования | | |
| 34 | Анализ работы учителей начальных классов по проекту «Окуу керемет» и анализ работы учителей-предметников по подготовке к Международному тестированию PISA | Январь, Май | | Педагогический совет | | | Администрация | | Привлечение учащихся к чтению.  Повышение качества знаний | | |
| 35 | Анализ учебно-воспитательной работы за 2 четверть и первое полугодие | Январь | | Педагогический совет | | | Администрация | | Анализируются проведенные мероприятия, корректируются мероприятия на 3 четверть | | |
| 36 | Анализ преподавания уроков географии | Январь | | Совещание при директоре | | | Завуч по УВР, руководитель МО | | Выявление плюсов и минусов преподавания уроков, корректировка методов обучения | | |
| 37 | Выполнение учебных программ, качество преподавания, качество знаний, умений и навыков учащихся (итоги работы школы за первое полугодие) | Январь | | Совещание при директоре | | | Завуч по УВР | | Учебная программа на 1 полугодие выполнена на 100% | | |
| 38 | Итоги проведения Недель: информатики и географии | Январь | | Методический совет | | | Завуч по УВР, руководители Недель | | Выявление плюсов и минусов преподавания уроков, корректировка методов обучения | | |
| 39 | Итоги работы ШПО | Январь  Май | | Методический совет | | | Завуч по УВР | | Анализ проведенных мероприятий, корректировка плана работы | | |
| 40 | Итоги выполнения учебной программы | Январь , май | | Методический совет | | | Руководители МО | | Учебная программа выполнена на 100%. | | |
| 41 | Анализ работы учителей с неуспевающими и слабоуспевающими учащимися по предметам | Февраль | | Совещание при директоре | | | Завуч по УВР, учителя-предметники | | Повышение качества знаний учащихся, снижение неуспевамости. | | |
| 42 | Проверка качества преподавания по 480-часовой программе | Февраль | | Совещание при директоре | | | Завуч по УВР | | Анализ проведения уроков по 480-часовой программе. Корректировка методов обучения | | |
| 43 | Итоги административного контроля качества знаний по русскому языку (11,4б), по английскому языку (6а,6б), по кыргызскому языку (5а,5б,5в), по истории(7а,7б), по математике (3а,3б), BaalooApp (1б) | Февраль | | Совещание при директоре | | | Завуч по УВР, учителя-предметники | | Анализируются плюсы и минусы обучения, выявляются пробелы в знаниях учащихся, корректируются методы обучения | | |
| 44 | Анализ преподавания уроков английского языка | Февраль | | Совещание при директоре | | | Завуч по УВР, рук-ль МО | | Выявление плюсов и минусов преподавания уроков, корректировка методов обучения | | |
| 45 | Методический семинар: «Такие уроки и мероприятия мы посещаем с удовольствием»  Цикл открытых уроков с применением новых интерактивных методов преподавания. | Февраль -март | | Методический семинар | | | Учителя-предметники | | - Повышение качества знаний учащихся на 1%.  - Повышение интереса к предметам разных циклов. - Получение учащимися аттестата «Алтын тамга» и «Золотой сертификат». | | |
| 46 | Анализ учебно-воспитательной работы за 3 четверть | Март | | Педагогический совет | | | Администрация | | Анализируются проведенные мероприятия, корректируются мероприятия на 4 четверть | | |
| 47 | Итоги проверки уровня преподавания учителей МО гуманитарного цикла (кыргызский язык) | Март | | Педагогический совет | | | Завуч по УВР | | Делаются общие выводы о преподавании кыргызского языка и литературы, выявляются плюсы и минусы в работе учителей-предметников. Корректировка методов и форм обучения. | | |
| 48 | Обмен мнениями: «Создание ситуаций успеха в урочное и внеурочное время» | Март | | Методический совет | | | Учителя-предметники | | Учителя знакомятся с методами стимулирования интереса к учению у учеников. | | |
| 49 | Итоги проведения недель: английского языка, «День родного языка», русского языка | Март | | Методический совет | | | Завуч по УВР, руководители Недель | | Выявление плюсов и минусов преподавания уроков, корректировка методов обучения | | |
| 50 | Итоги административного контроля качества знаний по русскому языку (5в), по кыргызскому языку (4а), по математике (10а,7а,7б), по ЧиО (5а,5б,5в), по химии (9а), BaalooApp (2а) | Март | | Совещание при директоре | | | Завуч по УВР, учителя-предметники | | Анализируются плюсы и минусы обучения, выявляются пробелы в знаниях учащихся, корректируются методы обучения | | |
| 51 | Анализ работы и его итоги по повышению квалификации учителей | Март | | Совещание при директоре | | | Администрация | | Учителя повышают свою квалификацию на курсах | | |
| 52 | Анализ преподавания уроков русского языка и литературы | Март | | Совещание при директоре | | | Завуч по УВР, рук-ль МО | | Выявление плюсов и минусов преподавания уроков, корректировка методов обучения | | |
| 53 | Анализ преподавания уроков математики, уроков кыргызской литературы | Апрель | | Совещание при директоре | | | Завуч по УВР, рук-ль МО | | Выявление плюсов и минусов преподавания уроков, корректировка методов обучения | | |
| 54 | Итоги административного контроля качества знаний по английскому языку (8а,8б), по кыргызской литературе (10а), по информатике (5а,5б,5в), по биологии (9а), техника чтения, (2а,2б,3а,3б,4а,4б); Выполнение лабораторно-практических работ по физике и химии | Апрель | | Совещание при директоре | | | Завуч по УВР, учителя-предметники | | Анализируются плюсы и минусы обучения, выявляются пробелы в знаниях учащихся, корректируются методы обучения | | |
| 55 | Семинар-практикум среди учителей: «Через инновации к качеству образования» | Апрель | | Методический семинар | | | Учителя-предметники | | -Повышение знаний по ведению современных уроков . | | |
| 56 | Принять участие в районном конкурсе «Интеллектуалы 21 века» | Апрель | | Совещание при директоре | | | Учителя-предметники | | -Повышение интереса учащихся и овладение навыками исследовательской работы.  -Увеличение рейтинга школы.  - Призовое место в районе. | | |
| 57 | Анализ работы МО учителей за учебный год | Май | | Методический совет | | | Все руководители МО | | Выявление плюсов и минусов в работе МО, корректировка планов на следующий учебный год | | |
| 58 | Итоги конкурсов «Лучший классный руководитель», «Лучший учитель – предметник», «Лучший ученик года» | Май | | Методический совет | | | Администрация | | - Выявление творчески работающих учителей для их поощрения.  - Анализ о проделанной работе за год. | | |
| 59 | SWOT - анализ каждого учителя и классного руководителя | Май | | Методический совет | | | Учителя-предметники, классные руководители | | Проводится самоанализ своей работы учителями. | | |
| 60 | Итоги проведения недель: Математики, кыргызской литературы, физики, спорта | Май | | Методический совет | | | Завуч по УВР, учителя-предметники | | Выявление плюсов и минусов преподавания уроков, корректировка методов обучения | | |
| 61 | Итоги работы методического совета школы за 2022-2023 учебный год | Май | | Методический совет | | | Администрация | | Анализируется работа методического совета за год. Примерное планирование на следующий учебный год | | |
| 62 | Анализ учебно-воспитательной работы за 4 четверть и за год | Май | | Педагогический совет | | | Администрация, руководитель МО начальных классов, учителя-предметники | | Анализируются проведенные мероприятия, корректируются мероприятия на новый учебный год | | |
| 63 | Анализ проведения уроков физики и физкультуры | Май | | Совещание при директоре | | | Завуч по УВР, рук-ль МО | | Выявление плюсов и минусов преподавания уроков, корректировка методов обучения | | |  | |
| 64 | Сделать мониторинг уровня преподавания предметов и подвести итоги конкурсов «Лучший учитель предметник», «Лучший классный руководитель», «Лучший ученик года». | Май | | Педагогический совет | | | Администрация, руководители МО | | - Выявление творчески работающих учителей для их поощрения.  - Анализ о проделанной работе за год. | |  |
| ***Задача 3: Организация воспитательной работы и профилактика правонарушений*** | | | | | | | | | | | |
| 65 | Выявление воспитанников склонных к «группе риска», «группы риска» и составление списков учащихся по категориям:  - слабоуспевающие дети;  - из многодетных семей;  - сироты, полусироты;  - одарённые дети;  - дети инвалиды;  - дети мигрантов  Изучение семей и составление актов обследования ЖБУ детей, подлежащих соц.защите | Сентябрь | | Совещание при директоре | | | Соц.педагог, классные руководители | | Составляются социальные паспорта классов | | |
| 66 | Месячник по правилам дорожного движения и пожарной безопасности | Сентябрь | | МО классных руководителей  Педагогический совет (ноябрь) | | | Завуч-организатор, классные руководители | | Учащиеся научатся правилам дорожного движения и пожарной безопасности | | |
| 67 | Выявление детей, не посещающих школу и работа с ними | Октябрь | | Совещание при директоре | | | Администрация, айыл окмоту, классные руководители; | | Учащиеся не пропускают занятия | | |
| 68 | Контроль за посещаемостью по классам (итоги первой четверти по перфокартам) | Ноябрь, январь, март, май | | Совещание при директоре | | | Руководитель МО классных руководителей, классные руководители | | Выявление и устранение причин непосещения учащимися занятий | | |
| 69 | Месячник детской организации и лидеров | Октябрь | | МО классных руководителей  Педагогический совет (январь) | | | Завуч-организатор, классные руководители | | Воспитывается толерантная личность, лидерство, патриотизм, знание прав и обязанностей учащихся | | |
| 70 | Анализ работы по профилактике рэкета по школе, анализ работы с девочками (1-11 кл.) | Ноябрь | | Совещание при директоре | | | Соц.педагог, классные руководители | | Не допущение проявления рэкета в школе. | | |
| 71 | Декада по профилактике СПИДа | Декабрь | | МО классных руководителей  Педагогический совет (январь) | | | Завуч-организатор, классные руководители | | Учащиеся знакомятся с профилактикой СПИДа и ВИЧ | | |
| 72 | Утверждение плана проведения новогодних ёлок | Декабрь | | Совещание при директоре | | | Завуч-организатор | | Проводятся новогодние утренники и карнавалы | | |
| 73 | Итоги месячника по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних и анализ работы по профилактике и анализ работы с мальчиками (1-11) | Январь | | Совещание при директоре | | | Соц.педагог, классные руководители | | Анализируются мероприятия по профилактике правонарушений, учащиеся узнают о своих правах и обязанностях | | |
| 74 | Педагогические чтения: «Повышение уровня воспитанности учащихся» | Январь | | Методический совет | | | Учителя-предметники | | Учителя овладевают методиками воспитания современной молодежи | | |
| 75 | Итоги работы по профориентации | Январь, май | | Совещание при директоре | | | Завуч-организатор, классные руководители | | Учащиеся определяются в выборе профессии | | |
| 76 | Проведение и итоги Недели науки, техники и производства | Февраль | | Совещание при директоре | | | Завуч-организатор, кл.рук-ль 5 класса | | Анализируются мероприятия Недели НТиП, | | |
| 77 | Трехмесячник по благоустройству и озеленению школьной территории | Март | | МО классных руководителей  Педагогический совет | | | Завуч-организатор, классные руководители | | Очистка и озеленение школьной территории | | |
| 78 | Итоги конкурсов по ДПИ, ИЗО и «Интеллектуалы 21 века» | Апрель | | Совещание при директоре | | | Завуч-организатор | | Занимаются призовые места в конкурсах | | |
| 79 | Анализ работы с детьми склонными к «группе риска» и «группы риска» | Май | | Совещание при директоре | | | завуч-организатор, соц педагог | | Анализируются проведенные мероприятия, корректируются планы работы | | |
| 80 | Месячник ко Дню защиты детей | Май | | МО классных руководителей  Педагогический совет | | | Завуч-организатор, классные руководители | | Учащиеся узнают о Дне защиты детей | | |
| ***Задача 3: Улучшить материально-техническую базу*** | | | | | | | | | | | | |
| 81 | Санитарно - гигиенический режим и техника безопасности труда | | Сентябрь, Декабрь | | Совещание при директоре | Завхоз, председатель ПК | | | | - Выявление состояния здания школы.  - Анализ состояния учебно-методических пособий и ТСО. | | |
| 82 | Состояние школьной мебели на конец учебного года | | Апрель | | Совещание при директоре | Завхоз | | | | Выявление состояния оборудования, мебели. Устранение неполадок | | |
|  | Участвовать в написании проектов. | | В течение года | | Совещание при директоре | МС | | | | Написанные и защищенные проекты.  - Закупка оборудования, мебели или методической литературы, указанных в проекте.  - Улучшение атмосферы школы.  - Желание учеников учиться в красивой и теплой школе. | | |
|  | Провести мониторинг деятельности школы по улучшению материально-технической базы. | | Май | | Совещание при директоре | Администрация школы, завхоз, представители сельской управы. | | | | - Анализ деятельности школы по улучшению материально-технической базы.  - Выявление сильных и слабых сторон данной деятельности.  - Планирование проектной деятельности на следующий год. | | |
| 83 | Подготовка школы к ремонту | | Май | | Совещание при директоре | Завхоз | | | | Проводится текущий косметический ремонт зданий и классных кабинетов, мебели | | |
| ***Задача №4: Вовлечь 60% родителей в школьную жизнь (Школа родителей).*** | | | | | | | | | | | | |
| 84 | Проводить родительские собрания «Успех ребенка в школе», «Наши результаты», «Воспитание трудолюбия в семье и школе» и «Итоги года». | | Сентябрь, январь, март, май | | МО классных руководителей | Администрация, классные руководители, родительский комитет. | | | | - Родители и общественность информированы о деятельности школы.  - Родители содействуют ее реализации.  - Посещение родителями собраний – не менее 35%.  - В протоколах записаны решения, принятые родителями.  - Разработаны новые формы сотрудничества. | | |
| 85 | Проводить заседания родительского комитета и оказывать помощь школе в разработке ПУОиВ. | | Сентябрь, декабрь, март, май | | Совещание при директоре | Администрация, глава родительского совета. | | | | - Родительский совет участвует в планировании и реализации ПУО.  - Родительский совет активно участвует в проектной деятельности школы.  - Родительский совет помогает наладить контакт «школа-родитель».  - Участие родителей в школьной жизни составляет 30-40%.  - Долевое участие в проектах от сообщества увеличена на 15%.  - Добровольные финансовые вклады в фонд школы. | | |
| 86 | Работа программы “Университет родителей” | | Сентябрь-май | | Педагогический совет | Администрация, классные руководители | | | | Постоянная связь с родителями  Достижение целей программы | | |
| 87 | Проводить индивидуальные встречи с родителями и  проводить классные родительские собрания. В четверть раз проводить классные часы с родителями по темам:   1. Как вы помогаете своим детям в выполнении домашнего задания 2. Анкетирование по различным темам 3. Взаимосвязь школы и семьи 4. Трудности в воспитании детей | | По плану классных руководителей | | МО классных руководителей. | Классные руководители, члены родительского комитета класса. | | | | Отчеты о работе в классе.  - Родители понимают проблемы школы и класса.  -Родители помогают детям в обучении и правильном оформлении документации.  - В журнале классного руководителя даются отчеты о родительских собраниях и индивидуальных беседах.  - Созданы индивидуальные портфолио каждого учащегося. | | |